



# COMUNE DI CAVIZZANA

Provincia di Trento

Piazza Municipio n. 2 – 38022 CAVIZZANA (TN)  
Telefono 0463/901100 – Fax 0463/900745  
Codice Fiscale 00291620227

UFFICIO TECNICO  
E-MAIL [comune@pec.comune.cavizzana.tn.it](mailto:comune@pec.comune.cavizzana.tn.it)

**COPIA**

**UFFICIO TECNICO**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE N. 43 /TEC DEL 29/10/2021**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO: REALIZZAZIONE PARCHEGGIO COMUNALE SULLA P.F. 336/3 E PARTE DELLA P.F. 336/1 IN C.C. CAVIZZANA E APPRONTAMENTO NUOVO PARCO URBANO - LIQUIDAZIONE INCARICO REDAZIONE COLLAUDO STATICO ALL'ING. MAINI SERGIO.  
CIG: Z9B2A79BE0**

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che, in riferimento ai lavori di realizzazione parcheggio comunale sulla p.f. 336/3 e parte della p.f. 336/1 in C.C. Cavizzana e approntamento nuovo parco urbano, con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 di data 12.11.2021, veniva dato incarico all'ing. Maini Sergio con studio in via Longa, n. 9 – Terzolas (Tn), P.IVA 01596380228, C.F. MNASRG76S16C794W, della redazione del collaudo statico delle opere in c.a., il tutto come da preventivo di parcella 05.11.2019, pervenuto il 06.11.2019 al n. 14728, quindi per complessivi €. 1.486,00.- oltre Cassa Previdenziale ed I.V.A..

Rilevato che in data 15.09.2021 con prot. n. 1855 il tecnico incaricato ha consegnato gli elaborati tecnici relativi all'incarico che gli era stato affidato.

Evidenziato che in data 21.10.2021 con prot. n. 182 il tecnico ing. Maini Sergio, ha presentato la fattura n. 23 di data 21.10.2021 relativa al pagamento dell'onorario totale per la redazione del collaudo statico delle opere in c.a. del nuovo parcheggio, riportante un importo di €

1.486,00.- oltre ad € 59,44.- per Cassa previdenziale 4% e ad € 340,00.- per I.V.A. 22%, per un totale di € 1.885,44.-.

Vista l'attestazione di regolarità contributiva del professionista incaricato, rilasciata dalla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti di data 08.10.2021 e qui pervenuta in data 08.10.2021, prot. n. 13351.

Dato atto come ci sono tutti i presupposti e gli elementi per procedere al pagamento della fattura a saldo sopra richiamata.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 il provvedimento sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 23 novembre 2006 n. 19, 21 agosto 2014 n. 22 e 14 marzo 2016 n. 6;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 16.03.2021 n. 3, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 07 luglio 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 16.03.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 16.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 e triennale 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 25.03.2021, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2021 – 2023;

- visto il decreto sindacale n. 3 del 12 gennaio 2021 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile Ufficio Tecnico, urbanistica e gestione del territorio per gli anni 2021-2024.

## **D E T E R M I N A**

1. Di liquidare e pagare all'ing. Maini Sergio, libero professionista con studio in via Longa, n. 9 – Terzolas (Tn), P.IVA 01596380228, C.F. MNASRG76S16C794W, la fattura n. 23 di data 21.10.2021, pervenuta presso gli uffici comunali in data 21.10.2021 con prot. n. 182, relativa al saldo delle prestazioni professionali inerenti la redazione del Certificato di Collaudo Statico dei lavori di realizzazione parcheggio comunale sulla p.f. 336/3 e parte della p.f. 336/1 in C.C. Cavizzana e approntamento nuovo parco urbano, che presenta un onorario comprensivo di spese di complessivi € 1.486,00, oltre ad € 59,44.- per Inarcassa 4% ed € 340,00.- per I.V.A. per un totale di € 1.885,44.- (compresa ritenuta di € 297,20.-).
2. Di disporre che, ai sensi dell'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, il quale introduce l'articolo 17-ter del decreto n. 633 del 1972 che stabilisce nuove modalità di versamento dell'I.V.A., al momento del pagamento si trattenga l'importo corrispondente all'I.V.A., che verrà versato da parte di questo Ente mediante F24 (codice 6040) entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diventa esigibile, o in alternativa - se IVA derivante da operazioni afferenti attività commerciali esplicate da questo Ente – verrà contabilizzato nelle liquidazioni mensili o trimestrali relative a detta imposta.
3. Di dare atto che la spesa di Euro 1.885,44.- trova imputazione così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
4. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di stabilire che il professionista incaricato (identificato con il CIG: Z9B2A79BE0) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi

della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;

- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Cavizzana li, 29/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

***F.to Noemi Stablum***

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 07 luglio 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

| Tipo | Anno | Numero | Capitolo          | Titolo                                                                                                          | Piano Finanziario | Importo  |
|------|------|--------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| U    | 2020 | 293    | 08012.02.00003690 | REALIZZAZIONE<br>PARCHEGGIO<br>COMUNALE<br>SULLA P.F. 336/3<br>E PARTE DELLA<br>P.F. 336/1 IN C.C.<br>CAVIZZANA | U.2.02.01.09.012  | 2.205,78 |

Cavizzana lì, 29/10/2021\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**F.to dott.ssa Viviana Duelli**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Cavizzana,

Il Segretario Comunale  
Dott. Giorgio Osele