



COMUNE DI CAVIZZANA

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. 15 della **Giunta Comunale**

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 DEL COMUNE DI CAVIZZANA.

L'anno duemilaventisei addì **ventisette** mese di **Marzo** alle ore **20:00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato la Giunta comunale.

Presenti i signori:

RIZZI GIANNI	Sindaco	Presente
RIZZI GIORGIA	Assessore	Presente
RIZZI LUCA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Maida Zenunovic

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Gianni Rizzi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 DEL COMUNE DI CAVIZZANA.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- il D.L. 09 giugno 2021 n. 80 (“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”), convertito dalla Legge 06 agosto 2021 n. 113, ha previsto, all’art. 6 (“Piano Integrato di Attività e di Organizzazione”), che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino un “Piano Integrato di Attività e Organizzazione”, in sigla PIAO, nell’ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi anche in materia di diritto di accesso (comma 1);
- l’art. 6, comma 6 del testo normativo citato prevede l’obbligo di adottare il PIAO anche per le pubbliche amministrazioni con un numero di dipendenti inferiore a 50, in versione semplificata, secondo le indicazioni allo scopo adottate con Decreto ministeriale;
- il PIAO è destinato a semplificare l’attività delle pubbliche amministrazioni, assorbendo e sostituendo numerosi strumenti di pianificazione settoriale, quali il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), il Piano delle Performance, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), il Piano Triennale del fabbisogno del Personale;
- il Decreto Legge 228/2021 ha rivisto la tempistica originariamente prevista al 30 aprile 2022 per la procedura di adozione del PIAO per il primo anno, portando la scadenza al 30 giugno 2022;
- l’art. 4 della Legge Regionale 20 dicembre 2021, n. 7 prevede di recepire nell’ordinamento regionale i principi di semplificazione e pianificazione dei procedimenti amministrativi, nonché di miglioramento della qualità dei servizi resi dalla pubblica amministrazione ai cittadini e alle imprese previsti all’art. 6 del D.L. 80/2021, assicurando un’applicazione graduale delle disposizioni in materia di PIAO;
- in data 30 giugno 2022 è stato pubblicato, sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, con il “Regolamento recante l’individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”;
- in data 30 giugno 2022 è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO e lo schema tipo composto dalle seguenti sezioni:
 1. Scheda anagrafica dell’Amministrazione;
 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione;
 3. Organizzazione capitale umano;
 4. Monitoraggio.

Richiamato il d.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 emanato sotto forma di “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione”, che ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative tra cui in particolare il Piano della Performance (Piano Esecutivo di Gestione – parte obiettivi), il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza ed il Piano triennale dei fabbisogni di personale.

Visto il decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132 con cui è stato approvato il “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”, al quale le Pubbliche Amministrazioni conformano il proprio documento programmatico.

Più specificamente, l’art. 6 del DM n. 132/2022 prevede che le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti siano tenute a “mappare” obbligatoriamente i processi ricadenti nelle seguenti aree di rischio:

- autorizzazione/concessione;
- contratti pubblici;
- concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- concorsi e prove selettive.

Ad essi vanno aggiunti, poi, i “processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico”.

Dato atto che il Comune di Cavizzana, alla data del 31.12.2025, ha meno di 50 dipendenti.

Preso atto che il Comune di Cavizzana, alla data del 31.12.2025, conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e, pertanto, rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all’articolo 1, comma 2 della Legge 158/2017, per il modello semplificato.

Dato atto che, ai sensi dell’art. 6, comma 2 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):

- a) Piano triennale del fabbisogno del personale;
- b) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- c) Piano della Performance;
- d) Piano delle azioni positive;
- e) Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- f) Piano triennale della Formazione del Personale.

Precisato che la Legge regionale 19 dicembre 2022, n. 7 all’art. 3 disciplina l’applicazione nell’ordinamento locale della Regione Trentino - Alto Adige, a decorrere dal 2023, delle disposizioni recate dall’articolo 6 del D.L. n. 80/2021.

Vista la nota del Consorzio dei Comuni Trentini di data 13/02/2026, acquisita a protocollo del Comune di Cavizzana in data 18/02/2026 al n. 379, con la quale si conferma anche per i comuni con meno di 50 dipendenti l’obbligo di adottare un nuovo PIAO ogni 3 anni.

Poiché il primo triennio è stato il 2023-2025, nel 2026 è necessario procedere all’adozione di un nuovo strumento programmatico.

Nella stessa nota si conferma, altresì, come precisato con comunicato del Presidente ANAC di data 14 gennaio 2026 che, per i soli enti locali il termine di approvazione del PIAO è prorogato al 30 marzo 2026 in virtù della proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione.

Ritenuto doveroso approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028.

Dato atto che, in adempimento a quanto sopra, il Servizio Segreteria e Affari Generali ha elaborato lo schema di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028.

Dato atto che con Avviso pubblico per la consultazione degli Stakeholders è stata effettuata la consultazione per il PIAO 2026 – 2028 e che non sono pervenute osservazioni.

Dato atto che sono stati coinvolti gli attori interni nel processo di aggiornamento 2026 – 2028 del PIAO come da protocollo n. 367 di data 16/02/2026.

Ritenuto, pertanto, di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028, nella forma semplificata prevista per le Pubbliche Amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione:

- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dalla Segretaria Comunale;
- il parere in ordine alla regolarità contabile reso dalla Responsabile del Servizio Finanziario;

entrambi espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n.2, per esigenze di sollecitudine nella piena attuazione dello strumento di programmazione da parte degli uffici e dei servizi.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- la Legge Regionale di data 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge di data 06 novembre 2012, n. 190 e dal Decreto Legislativo di data 14 marzo 2013, n. 33;
- la Legge Provinciale 09 dicembre 2015, n. 18 *“Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”*;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e ss.mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 così come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale n. 19 di data 23 novembre 2006, n. 22 di data 21 agosto 2014 e n. 6 di data 14 marzo 2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 16 marzo 2021;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 dei data 07 luglio 2016;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 31 di data 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026-2027-2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 di data 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2027-2028, Nota integrativa e Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 01 del 08.01.2026, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato l'Atto di indirizzo e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2026-2027-2028;
- il decreto sindacale n. 1 di data 08.01.2026 con il quale sono stati conferiti gli incarichi ai Responsabili dei vari settori e servizi comunali per l'anno 2026 predisposto al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi politici e gli organi burocratici ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 60 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. di approvare, per quanto esposto in premessa, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Cavizzana con validità per il periodo 2026-2028, nel quale si richiama la presente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113 e della Legge Regionale 19 dicembre 2022, n. 7.
2. di dare mandato alla Segretaria comunale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica (<https://piao.dfp.gov.it/>), ai sensi dell'articolo 6, comma 4 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113 e di pubblicarlo nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Cavizzana.
3. di precisare che il presente documento, essendo uno strumento dinamico, potrà essere oggetto nel corso dell'anno di integrazioni ed aggiornamenti in considerazione del mutare dell'interesse pubblico generale cui sottende, tenuto conto di nuove ed emergenti priorità e di necessità evolutive rispetto agli obiettivi programmatici e strategici dell'Amministrazione come in divenire.
4. di dare evidenza che ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. del 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30

giorni ai sensi degli articoli 119, comma 1, lettera a) e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, nonché dell'art. 209 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.

5. di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo Comunale, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183, comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

S U C C E S S I V A M E N T E

Stante l'urgenza di provvedere in merito meglio specificata nelle premesse.

Visto l'articolo 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2.

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della su richiamata normativa dando atto che ad esso va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 DEL COMUNE DI CAVIZZANA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 27.03.2026

IL RESPONSABILE
Dott.ssa Maida Zenunovic

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data, 27.03.2026

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
RAGIONERIA E FINANZIARIO
Dott.ssa Maida Zenunovic

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 27.03.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maida Zenunovic

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

Il Segretario comunale

F.to Gianni Rizzi

F.to Dott.ssa Maida Zenunovic

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 31/03/2026 al giorno 10/04/2026.

Il Segretario comunale

F.to Dott.ssa Maida Zenunovic

Deliberazione divenuta esecutiva il ____ ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Cavizzana,

Il Segretario comunale

F.to Dott.ssa Maida Zenunovic

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Cavizzana, 27/03/2026

Il Segretario comunale

F.to Dott.ssa Maida Zenunovic

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Cavizzana, 31/03/2026

Il Segretario comunale

Dott.ssa Maida Zenunovic