## Stampa Intero Modello in data : 25/9/2026

| | |
|---|---|
| Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE | Anno : 2025 |
| Tipo Istituzione : COMUNI | Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO |
| Istituzione : 2110 - COMUNE DI CAVIZZANA | |
| Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO | |

| | T1 | T1a | T1b | T1c | T1c bis | T1d | T1e | T1f | T1g | T1sd | T2 | T2a | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | T13 | T14 | T15 | S1 | S1A | SICI | TAUS | TFAM | SLAUT | Articolo 33 | Tab.Ric. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tenute | X | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | X | X | X | X | | X | X | | | | | | X |
| Dichiarate | X | | | | | | | | | | X | X | | | | | X | X | X | | X | X | X | X | | X | X | | | | | | X |
| Inviate | X | | | | | | | | | | X | X | | | | | X | X | X | | X | X | X | X | | X | X | | | | | | X |
| Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Il Modello inviato non risulta certificato

# Riepilogo Anomalie

| | NSIS | SQ1 | SQ2 | SQ3 | SQ4 | SQ5 | SQ6 | SQ7 | SQ8 | SQ9 | SQ10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Stato | - | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO |

| | IN1 | IN2 | IN3 | IN4 | IN5 | IN6 | IN7 | IN8 | IN9 | IN10 | IN11 | IN12 | IN13 | IN14 | IN15 | IN16 | IN17 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Stato | NO | SI | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO | NO |

**Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale**

**"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;**
**"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;**
**"Accettata" se lo stato ha valore GA;**
**"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";**

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/09/2026 01:22:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| | Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1) | | | Numero Mensilità / 12 (Tab. 12) | | | Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13) | | | di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 |
| **CATEGORIA C** | 2 | 1 | 1 | 1,58 | 1,42 | 0,61 | 61.145 | 61.229 | 26.673 | 0 | 0 | 0 |
| **CATEGORIA B** | 1 | 1 | 1 | 0,91 | 1 | 1 | 26.626 | 28.549 | 30.388 | 0 | 0 | 0 |
| **Totale** | 3 | 2 | 2 | 2,5 | 2,42 | 1,61 | 87.771 | 89.778 | 57.061 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | **Tabella 14** | | | **50.842** | **97.958** | **70.297** | | | |
| | | | | **Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)** | | | **138.613** | **187.736** | **127.358** | | | |

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/09/2026 01:22:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| | Mensilità/12 | | | Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13) | | | Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12) | | | Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13) | | | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12 | | | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 |
| **CATEGORIA C** | 1,58 | 1,42 | 0,61 | 38.618 | 43.220 | 43.726 | 31.799 | 36.469 | 37.167 | 6.819 | 6.751 | 6.559 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **CATEGORIA B** | 0,91 | 1 | 1 | 29.099 | 28.549 | 30.388 | 25.126 | 26.287 | 27.396 | 3.974 | 2.262 | 2.992 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Totale per Istituzione** | **2,5** | **2,42** | **1,61** | **34.999** | **37.158** | **35.442** | **29.243** | **32.262** | **31.098** | **5.756** | **4.896** | **4.343** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/09/2026 01:22:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| PERSONALE | GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Presenti di riferimento | Ferie | | | Assenza malattia retribuita | | | Altre assenze (meno formazione) | | | | | |
| | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 |
| **SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI** | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **CATEGORIA C** | 2 | 1 | 1 | 18 | 19 | 25 | 7 | 6 | 5 | 0 | 6 | 5 |
| **CATEGORIA B** | 1 | 1 | 1 | 28 | 34 | 31 | 22 | 3 | 6 | 1 | 3 | 6 |
| **Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)** | **4** | **2** | **2** | **16** | **26,5** | **28** | **9** | **4,5** | **5,5** | **0,25** | **4,5** | **5,5** |

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/09/2026 01:22:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

# Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

| **Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A** | **2023** | **2024** | **2025** |
|---|---|---|---|
| Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa (fino al 2022) | - | - | - |
| CC - CATEGORIA C | 1 | 1 | 1 |
| TOTALE | 1 | 1 | 1 |

# Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

| PERSONALE (Tab.2 e SI1) | | | | Costo del lavoro (in euro)(Tab.14) | | | | Spese/costi medi pro-capite(in euro) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Unità/n.contratti** | **2023** | **2024** | **2025** | | **2023** | **2024** | **2025** | **valori annui lordi** | **2023** | **2024** | **2025** |
| Personale a tempo determinato | 0,34 | 0,81 | 0,81 | Retribuzioni, codice P015 | 7.607 | 22.900 | 26.527 | valore medio | 22.374 | 28.272 | 32.749 |
| L.S.U./L.P.U. | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice P065 | 0 | 0 | 0 | valore medio | 0 | 0 | 0 |
| Lavoratori Interinali | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice L105+P062 | 0 | 0 | 0 | valore medio | 0 | 0 | 0 |
| Con Contratti formazione lavoro | 0 | 0 | 0 | Retribuzioni, codice P016 | 0 | 0 | 0 | valore medio | 0 | 0 | 0 |
| N. contratti collaborazioni professionali (co.co.co. fino al 2022) | 0 | 0 | 0 | Oneri per collaborazioni professionali codice L111 (Oneri per co.co.co. L108 fino al 2022) | 0 | 0 | 0 | valore medio riferito ai contratti di collaborazione professionale attivi nell'anno (co.co.co. fino al 2022) | 0 | 0 | 0 |
| N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1) | 2 | 0 | 1 | Oneri per incarichi di studio, ricerca e consulenza codice L112 (L109 fino al 2022) | 1.370 | 0 | 2.790 | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno | 685 | 0 | 2.790 |
| N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1) | 0 | 0 | 0 | Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115) | 0 | 0 | 0 | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno | 0 | 0 | 0 |

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 25/09/2026 01:22:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| Macrocategoria | Fondo | Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata) | | | Utilizzo del fondo (voci di uscita) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2023 | 2024 | 2025 |

# Tabella di Riconciliazione

| Voci di Spesa/Costo | Importo Sico | Importo Siope | Importo Bilancio | Nota |
|---|---|---|---|---|
| Totale T12 | 50068 | 90669 | 0 | in siope presente anche la voce P015 |
| Totale T13 | 6993 | | | |
| Assegno T14 | 0 | | | |
| **TOTALE PARZIALE** | **57061** | 0 | 0 | |
| L010 - GESTIONE MENSE | 0 | 0 | 0 | |
| L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO | 2053 | 2054 | 0 | |
| L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE | 223 | 223 | 0 | |
| L112 - INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA | 2790 | 2804 | 0 | |
| L111 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE | 0 | 0 | 0 | |
| P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | 26527 | 2855 | 0 | |
| P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE | 1935 | 1653 | 0 | |
| P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE | 23797 | 23771 | 0 | |
| P061 - IRAP | 7509 | 10484 | 0 | in siope sono compresi gli amministratori |
| P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 | 0 | 0 | |

| Voci di Spesa/Costo | Importo Sico | Importo Siope | Importo Bilancio | Nota |
|---|---|---|---|---|
| P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU | 0 | 0 | 0 | |
| SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14) | 0 | 0 | 0 | |
| **TOTALE GENERALE** | **121895** | **134513** | **0** | |
| RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14) | 0 | 2189 | 0 | |
| **TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI** | **121895** | **132324** | **0** | |

# Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

# Visualizzazione del Limite 2016

**Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.**

**Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15**

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**
**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA :** 00291620227

**Codice Fiscale :** 00291620227

**Telefono :** 0463901100

**Email :** comune@comune.cavizzana.it

**Via :** PIAZZA DEL MUNICIPIO, 2

**Numero Civico :** 21

**C.A.P. :** 38022

**Città :** CAVIZZANA

**Provincia :** TN | **Codice Catastale :** C400

**Popolazione residente :** 231

**Superficie(Kmq) :** 3.38

**Indirizzo pagina web dell'ente :** www.comune.cavizzana.tn.it

# Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

**(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)**

| Cognome | Nome | Telefono | EMail |
|---|---|---|---|
| ZENUNOVIC | MAIDA | 0463901100 | comune@comune.cavizzana.tn.it |

# Referente Da Contattare

| Cognome | Nome | Telefono | EMail |
|---|---|---|---|
| LEITA | CRISTINA | 0463901100 | ragioneria@comune.cavizzana.tn.it |

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

***I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti***

***Domande presenti in circolare:***

| | |
|---|---|
| INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI. | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE. | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA. | 1 |
| INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE. | 0 |
| INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008. | 0 |
| INDICARE LE UNITA' DI PERSONALE DIRIGENTE ESPRESSE IN FULL TIME EQUIVALENT CHE HANNO PERCEPITO IL SALARIO ACCESSORIO RIPORTATO NELLA TABELLA 13 | 0 |
| INDICARE LE UNITA' DI PERSONALE NON DIRIGENTE ESPRESSE IN FULL TIME EQUIVALENT CHE HANNO PERCEPITO IL SALARIO ACCESSORIO RIPORTATO NELLA TABELLA 13 | 0 |
| QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.? | 0 |
| QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO(TEMPO DETER.,COLLABORAZIONI PROFES.,INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV.FLESSIBILE)IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZ.ESTERNI DELL'U.E.O DI PRIVATI? | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92. | 0 |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M. | 0 |
| UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTIT. IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O COLLAB.PROFES. ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |
| SPESA PER IL PERS. ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/COLLAB. PROFESS. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO | 0 |

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

| | |
|---|---|
| INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 INQUADRATI IN CATEGORIA D CON PROFILO ASSISTENTE SOCIALE | 0 |
| IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME | 0 |
| QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO A TEMPO DETERMINATO (RILEVATE COME UOMO/ANNO NELLA TABELLA 2) CON LE RISORSE DEL PNRR? | 0 |
| QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO CON ALTRE FORME FLESSIBILI DI LAVORO (EX INTERINALI, LSU, FORMAZIONE LAVORO RILEVATE COME UOMO/ANNO NELLA TABELLA 2) CON LE RISORSE DEL PNRR? | 0 |
| CON QUANTE PERSONE SONO STATI SOTTOSCRITTI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE E INCARICHI NELL'ANNO CON LE RISORSE DEL PNRR? | 0 |

# Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

| Cognome | Nome | EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti) |
|---|---|---|
| VALENTINI | LISA | lisa.valentini@studiovalentini.tn.it |

| | |
|---|---|
| **Note e chiarimenti alla rilevazione:** | |

# Scheda Informativa 1A

| | |
|---|---|
| L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017? | Si |
| È stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) previsto dal dall'art. 6 co. 1 del DL 80/2021 convertito dalla L. 113/2021 e ss.mm.ii? | SI |
| E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | NO |
| Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da: | |
| - Soggetto appositamente incaricato; | |
| - Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000) | |
| L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare? | NO |
| Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto | |
| Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome | |
| L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi? | NO |
| In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda: | |
| Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell art. 1 c. 872 della L. 205/2017? | |
| L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016? | NO |
| L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019? | SI |
| Quante funzioni con convenzioni? | 3 |
| Quante funzioni con Unione di Comuni? | |
| L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33) | SI |
| % di convenzione stabilita | 17 |
| L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34) | |
| Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12 | 1305 |
| Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione? | |

| | |
|---|---|
| **Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?** | |
| **Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?** | |
| **L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?** | **SI** |
| **E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?** | **SI** |
| **Ai sensi dell'art. 33 d.l. 34/2019 sulle assunzioni, rispetto alla pregressa norma, sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni-DM 17.3.2020- delle Province e Città metropolitane-DM 11.1.2022?** | **NO** |
| **Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell art. 1 c. 495 della L. 160/2019?** | |
| **L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?** | **No, ma la funzione è esercitata da un altro ufficio** |
| **E' stato predisposto un piano di formazione?** | **Si, pluriennale** |
| **67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione** | |
| **AREA TEMATICA** | |
| **Finanza,contabilita' e tributi** | **1** |
| **Anagrafe** | **1** |
| **Innovazione digitale** | |
| **Patrimonio ,investimenti, finanziamenti** | |
| **Appalti e contratti** | |
| **Personale** | |
| **Politiche sociali ed educative** | |
| **Attività economiche produttive** | |
| **Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)** | |
| **79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :** | |
| **AREA TEMATICA** | |
| **Docenti interni all'Amministrazione** | |
| **Soggetti privati** | |

| | |
|---|---|
| Università | |
| SNA | |
| FormezPA | |
| ANCI e Fondazione IFEL | |
| Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...) | 30 |
| Ordini professionali | |
| Altro | |
| 90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di : | |
| Indicazioni formulate dai responsabili di settore | SI |
| Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione | SI |
| Un'analisi formalizzata delle competenze del personale | SI |
| Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata | SI |
| Altro | SI |
| Indicare il numero totale di dipendenti dell'amministrazione che hanno partecipato nell anno di rilevazione a corsi di formazione. | 3 |
| Nell'anno di rilevazione, i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione erogati PREVALENTEMENTE | On line |
| 100) Personale destinatario della sezione della POLIZIA LOCALE (art. 95 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022) | |
| Numero di dirigenti | |
| Numero appartenenti alla categoria D | |
| Numero appartenenti alla categoria C | |
| 104) Personale destinatario della sezione del PERSONALE ISCRITTO AD ORDINI O ALBI PROFESSIONALI (art. 101 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022) | |
| Numero di dirigenti | |
| Numero appartenenti alla categoria D | |
| Numero appartenenti alla categoria C | |

| | |
|---|---|
| **108) Personale destinatario della sezione del PERSONALE EDUCATIVO E SCOLASTICO (art. 85 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)** | |
| **Numero appartenenti alla categoria D** | |
| **Numero appartenenti alla categoria C** | |
| **Numero di personale in servizio presso gli asili nido** | |
| **Numero di personale in servizio presso le scuole materne** | |
| **Numero di personale in servizio presso i centri di formazione professionale** | |
| **Numero di personale della Polizia locale che ha ricevuto un giudizio di inidoneità** | |
| **Numero di personale Educativo e scolastico che ha ricevuto un giudizio di inidoneità** | |

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

| | |
|---|---|
| **Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?** | **NO** |
| **In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)** | **4024** |
| **In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto** | |
| **Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;** | |
| **Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;** | |
| **Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;** | |
| **La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;** | |
| **Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;** | |
| **L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;** | |
| **Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;** | |
| **Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;** | |
| **Polizia municipale e polizia amministrativa locale;** | |
| **Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]** | |
| **Altro** | |
| **Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?** | |
| **In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)** | |
| **In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto** | |
| **Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;** | |
| **Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;** | |

| | |
|---|---|
| **Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;** | |
| **La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;** | |
| **Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;** | |
| **L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;** | |
| **Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;** | |
| **Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;** | |
| **Polizia municipale e polizia amministrativa locale;** | |
| **Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]** | |
| **Altro** | |
| **Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?** | |
| **In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)** | |
| **In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto** | |
| **Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;** | |
| **Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;** | |
| **Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;** | |
| **La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;** | |
| **Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;** | |
| **L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;** | |
| **Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;** | |

| | |
|---|---|
| **Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;** | |
| **Polizia municipale e polizia amministrativa locale;** | |
| **Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]** | |
| **Altro** | |
| **Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?** | |
| **In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)** | |
| **In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto** | |
| **Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;** | |
| **Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;** | |
| **Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;** | |
| **La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;** | |
| **Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;** | |
| **L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;** | |
| **Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;** | |
| **Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;** | |
| **Polizia municipale e polizia amministrativa locale;** | |
| **Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]** | |
| **Altro** | |
| **Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?** | |

| | |
|---|---|
| **In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)** | |
| **In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto** | |
| **Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;** | |
| **Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;** | |
| **Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;** | |
| **La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;** | |
| **Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;** | |
| **L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;** | |
| **Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;** | |
| **Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;** | |
| **Polizia municipale e polizia amministrativa locale;** | |
| **Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]** | |
| **Altro** | |

# T1 Personale a Tempo Indeterminato

| Qualifica | Tempo Pieno | | Part Time Inf. 50% | | Part Time Sup. 50% | | Totale Dipendenti al 31/12 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | U | D | U | D | U | D | U | D |
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| **POSIZIONE ECONOMICA B BASE** | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| **TOTALE :** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **1** | **1** |

# Tabella T2 - Personale con contratto 'flessibile' (escluso il personale in convenzione)

| Categoria | A Tempo Determinato | | Formazione Lavoro | | Contratti di somministrazione (ex Interinale) | | L.S.U./L.P.U. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | U | D | U | D | U | D | U | D |
| **CATEGORIA C** | 0 | 0,81 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALE :** | **0** | **0,81** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

# Tabella T2 - Personale modalità di lavoro 'flessibile'

| Categoria | Lavoro agile | | Telelavoro | | Coworking | | Personale soggetto a Turnazione | | Personale soggetto a Reperibilità | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D |
| **CATEGORIA C** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALE :** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

| Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni | Fino a 1 anno | | Da 1 a 2 anni | | Da 2 a 3 anni | | Oltre i 3 anni | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | U | D | U | D | U | D | U | D |
| **Categoria** | **Tempo determinato** | | | | | | | |
| **CATEGORIA C** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| **TOTALE Tempo determinato:** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

# T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

# T5 Personale Cessato

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

# T6 Personale Assunto

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

| Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a : | 0-5 | | 6-10 | | 11-15 | | 16-20 | | 21-25 | | 26-30 | | 31-35 | | 36-40 | | 41-43 | | 44 e oltre | | Totale Pers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| POSIZIONE ECONOMICA B BASE | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| **TOTALE :** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |

# T8 Dipendenti per Età

| Fasce dipendenti per età da - a: | 0-19 | | 20-24 | | 25-29 | | 30-34 | | 35-39 | | 40-44 | | 45-49 | | 50-54 | | 55-59 | | 60-64 | | 65-67 | | 68-99 | | Tot. Pers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Qualifica | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| **POSIZIONE ECONOMICA B BASE** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| TOTALE : | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

| Qualifica | FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO | | LICENZA MEDIA SUPERIORE | | LAUREA BREVE | | LAUREA | | SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA | | ALTRI TITOLI POST LAUREA | | Totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | - | - | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| **POSIZIONE ECONOMICA B BASE** | 1 | 0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| **Totale** | 1 | 0 | 0 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 |

# T11 Giorni di Assenza

| Qualifica | FERIE | | ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE SOGGETTE A TRATTENUTA | | ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE NON SOGGETTE A TRATTENUTA | | CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001 | | LEGGE 104/92 | | ASS.RETRIB.:MATERNITA',CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO | | ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE | | SCIOPERO | | ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE | | FORMAZIONE | | LAVORO A DISTANZA | | Totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | U | D | |
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | 0 | 25 | - | - | 0 | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 4 | - | - | 34 |
| **POSIZIONE ECONOMICA B BASE** | 31 | 0 | - | - | 0 | 6 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | 0 | - | - | 43 |
| **Totale** | 31 | 25 | - | - | 0 | 11 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | 4 | - | - | 77 |

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

| Qualifica | MENSILITA' | STIPENDIO | I.I.S. | R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA' | R.I.A. | PROGRESSIONE PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE | TREDICESIMA MENSILITA' | ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI | RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC. | Importo Totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Num. Mesi | Importo | | | | | | | | |
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | 7,32 | 14.097 | 3.939 | - | 125 | 2.767 | 1.744 | - | - | 22.672 |
| **POSIZIONE ECONOMICA B BASE** | 12 | 19.011 | 6.278 | - | - | - | 2.107 | - | - | 27.396 |
| **Totale** | 19,32 | 33.108 | 10.217 | - | 125 | 2.767 | 3.851 | - | - | 50.068 |

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)**

| IND. DI VACANZA CONTRATTUALE | IND. DI VIGILANZA | PERSONALE SCOLASTICO | IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI | RETRIBUZIONE DI POSIZIONE | RETRIBUZIONE DI RISULTATO | RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE | ASSEGNO AD PERSONAM | INDENNITA' MENSILE | INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 2.295 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALE** | | | | | | | | | |
| **0** | **0** | **0** | **2.295** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente**

| Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari) | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE | INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE | COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI | COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE | INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' | COMPENSI PRODUTTIVITA' | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE | DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO | COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE | ARRETRATI ANNI PRECEDENTI | ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE | STRAORDINARIO |
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 652 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.054 |
| **POSIZIONE ECONOMICA B BASE** | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 1.320 | 0 | 0 | 833 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 739 |
| **TOTALE** | | | | | | | | | | | |
| **0** | **0** | **1.320** | **0** | **0** | **1.485** | **0** | **0** | **0** | **0** | **100** | **1.793** |

**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**

| Totale generale di Tabella T13 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Qualifica** | **Indennità** | **Accessorie** | **Straordinari** | **TOTALE** |
| **POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA** | 2.295 | 652 | 1.054 | **4.001** |
| **POSIZIONE ECONOMICA B BASE** | 0 | 2.253 | 739 | **2.992** |
| **TOTALE** | | | | **6.993** |

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

| Voci di spesa : | Importo |
|---|---|
| ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE | 0 |
| GESTIONE MENSE | 0 |
| EROGAZIONE BUONI PASTO | 2.053 |
| FORMAZIONE DEL PERSONALE | 223 |
| BENESSERE DEL PERSONALE | 0 |
| EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE | 0 |
| SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 |
| COPERTURE ASSICURATIVE | 0 |
| CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE | 0 |
| INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA | 2.790 |
| CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE | 0 |
| ALTRE SPESE | 5.364 |
| RETRIBUZIONI PERSONALE  A TEMPO DETERMINATO | 26.527 |
| RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO | 0 |
| INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO | 99 |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE | 1.935 |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE | 23.797 |
| QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO | 0 |
| IRAP | 7.509 |
| ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0 |

| **Voci di spesa :** | **Importo** |
|---|---|
| COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU | 0 |
| SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. | 0 |
| ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI | 0 |
| SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-) | 0 |
| RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-) | 0 |
| ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-) | 0 |
| **Totale** | **70.297** |