

**COPIA**

COMUNE DI CAVIZZANA  
PROVINCIA DI TRENTO



SPAZIO RISERVATO  
ALL'UFFICIO RAGIONERIA

# DETERMINAZIONE

DEL

SEGRETARIO COMUNALE  
N.35

DI DATA 04/11/2019

**OGGETTO:** Societa' Pi&Esse Consulting S.a.s. di Trento. Affidato incarico per aggiornamento dell'inventario del patrimonio mobiliare e immobiliare per gli anni 2019-2020-2021. Codice CIG: Z0F2A7AA1B

**OGGETTO: Società Pi&Esse Consulting S.a.s. di Trento. Affidamento per aggiornamento dell'inventario del patrimonio mobiliare e immobiliare per gli anni 2019-2020-2021. Codice CIG: Z0F2A7AA1B**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che con deliberazione giunta n° 50 dd. 14.07.2016 veniva affidato alla Società Pi&ESSE Consulting S.a.s. con sede in Trento – Via Gocciadoro, 30 - l'incarico per l'assistenza tecnica e l'aggiornamento delle consistenze del patrimonio immobiliare e mobiliare di questo Ente con riferimento al triennio 2016-2018;

Ravvisata ora la necessità di affidare specifico incarico per le finalità sopra evidenziate con riferimento al triennio 2019-2021;

Valutato pertanto di affidare l'incarico di cui trattasi ad una ditta esterna operante nel settore, in possesso delle necessarie competenze e quindi in grado di predisporre una documentazione rispondente alle finalità perseguite nonché conforme alle disposizioni normative vigenti nel settore, tenuto conto che a seguito dell'entrata in vigore delle norme di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 (c.d. spending review), convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012 n° 135, ciò coerentemente all'obbligo delle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP S.p.A. o del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sia nazionale che provinciale, mentre il mancato rispetto di tali disposizioni comporta la nullità dei relativi atti che costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Dato atto come per importi inferiori ad € 5.000,00.- non sussiste l'obbligo di acquisto del predetto servizio sul portale MePat o Consip.

Constatato che ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Preso atto del preventivo di spesa della ditta Pi&Esse Consulting S.a.s. di Trento, (già affidataria dell'incarico relativo all'aggiornamento dell'inventario di questo Ente) dd. 28.10.2019 – ns. prot. 2132, che presenta per i servizi di cui all'oggetto, un corrispettivo quantificato in complessivi Euro 550,00 + IVA 22% all'anno per un totale complessivo di € 2.013,00.= (I.V.A. compresa) ;

Valutata la proposta congrua e pienamente rispondente alle esigenze operative di questo Ente, tenuto conto che l'importo proposto risulta onnicomprensivo di ogni prestazione necessaria per la predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto delle disposizioni previste in particolare dal D.Lgs. 118/2011, mentre la ditta individuata riscuote la piena fiducia di quest'Amministrazione tenuto conto dell'ottimo lavoro svolto nei precedenti incarichi affidati relativamente alla formazione e successivi aggiornamenti dell'inventario comunale;

Precisato che alla ditta incaricata verrà corrisposto l'importo pattuito in unica soluzione ad avvenuta consegna del materiale richiesto che dovrà integrare gli elementi relativi al patrimonio comunale ed essere caricato sul portale del Tesoro nonché presentazione di regolare fattura, nel rispetto del limite di spesa sopra precisato;

Visto che al finanziamento della spesa si provvede mediante l'utilizzo fondi propri dell'Amministrazione;

Considerata l'opportunità di avvalersi, nella scelta della ditta contraente, delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00.==;

Richiamato l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si è già obbligata a comunicare a questo Comune, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, impegnandosi a trasmettere tempestivamente qualsiasi successiva variazione intercorsa rispetto a quanto già comunicato;

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento diventa esigibile nei tempi evidenziati nel prospetto di imputazione della spesa.

Richiamate:

- la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 9.12.2015 n. 18 'Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni In materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42);
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e ss.mm. (Testo Unico Enti Locali);
- Il D.Lgs. 23.06.2011 n° 118 e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 Febbraio 2005 n. 4/L (per quanto non modificato dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e ss.mm.), coordinato con le disposizioni introdotte dalla Legge Regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla L.R. 9 dicembre 2014 n° 11 e della L.R. 03.08.2015 n° 22, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n, 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 20 di data 07.07.2016.

Richiamate inoltre:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 04 dd. 27.03.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 e relativi allegati, unitamente alla Nota integrativa;
- la deliberazione della Giunta Comunale n° 17 di data 15.04.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio finanziario 2019.

Visto il Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss. mm.

## **d e t e r m i n a**

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa esposte, alla Società Pi&ESSE Consulting S.a.s. con sede in Trento – Via Gocciadoro, 30 – l'incarico per l'aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare e mobiliare per il triennio 2019-2021 sulla base di un corrispettivo quantificato in complessivi Euro 2.013,00.= (I.V.A. compresa)
2. Di precisare che l'importo indicato al precedente punto 1) è stato pattuito tra le parti onnicomprensivo delle prestazioni necessarie in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011, il tutto come evidenziato nell'offerta formulata dalla predetta con preventivo dd. 28.10.2019 – ns. prot. n. 2132;
3. Di dare atto che, nella scelta della ditta contraente, quest'Amministrazione si è avvalsa delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00.-
4. Di rinviare a successivo provvedimento di liquidazione del Segretario Comunale il pagamento delle competenze dovute alla ditta affidataria dell'incarico, da realizzare in unica soluzione previa consegna del materiale richiesto e presentazione di regolare fattura nel rispetto del limite di spesa precisato al precedente punto 1).

5. Di confermare che al finanziamento della spesa si è provvede mediante l'utilizzo di disponibilità proprie di bilancio.
6. Di imputare l'onere derivante dal presente provvedimento, di complessivi di Euro 2.013,00.= (I.V.A. compresa), come di seguito precisato:

importo Euro	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio
671,00	1	2	1	3	2020
671,00	1	2	1	3	2021
Cap. art. 176	Descrizione				
	<i>SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI: GESTIONE STIPENDI - GESTIONE INVENTARIO</i>				
conto finanziario	Descrizione				
U.1.03.02.11.999	<i>Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.</i>				

7. Di dare atto che , in considerazione della durata pluriennale del contratto, lo stanziamento a bilancio per l'esercizio finanziario 2022 verrà adeguato a scorrimento in sede di approvazione del bilancio prevedendo la necessaria dotazione finanziaria nel capitolo di spesa precisato al precedente punto 6).
8. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 dei D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
9. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG: **Z0F2A7AA1B**) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
10. Di dare altresì atto che ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 comma 7, la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura.
11. Di dichiarare che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento diventa esigibile nei tempi evidenziati nel prospetto di imputazione della spesa.
12. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente determinazione sono ammessi:
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n° 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 l° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Giorgio Osele

**COMUNE DI CAVIZZANA**  
Provincia di Trento

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

**Determinazione del Segretario comunale**  
**n. 34 di data 04.11.2019**

avente ad oggetto:

**Societa' Pi&Esse Consulting S.a.s. di Trento. Affidamento incarico per aggiornamento dell'inventario del patrimonio mobiliare e immobiliare per gli anni 2019-2020-2021. Codice CIG: Z0F2A7AA1B**

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 7 luglio 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Cavizzana, 05.11.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Viviana Duelli

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 7 luglio 2016, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati.

Impegno	Data	Importo	Missione Programma Titolo Macroaggregato Capitolo	Esercizio
221 (cod.526)	05.11.2019	671,00	1.02.01.003 – cap. 176	2020
221 (cod.526)	05.11.2019	671,00	1.02.01.003 – cap. 176	2021

Cavizzana, 05.11.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Viviana Duelli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cavizzana, 05.11.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Giorgio Osele