

**COPIA**

COMUNE DI CAVIZZANA  
PROVINCIA DI TRENTO



SPAZIO RISERVATO  
ALL'UFFICIO RAGIONERIA

# DETERMINAZIONE

DEL

SEGRETARIO COMUNALE  
N.16

DI DATA 06.05.2019

**OGGETTO:** Ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi: impegno di spesa per canone annuale 2019 software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema". – Codice CIG:Z7928438FC .

**OGGETTO: Ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi: impegno di spesa per canone annuale 2019 software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema". – Codice CIG:Z7928438FC .**

## **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Premesso che questo Ente dispone di un software in grado di attuare il monitoraggio costante direttamente sul server, la protezione del monitoraggio e la criptazione dei dati salvati in modo non modificabile nonché la sincronizzazione delle copie di salvataggio compatibile con tutti i sistemi windows così come stabilito dal Garante per la protezione dei dati personali, riguardante gli Amministratori di Sistema;

Ritenuto di assumere a carico del bilancio comunale l'onere connesso con il canone di assistenza e aggiornamento annuale per il software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema" dietro un compenso quantificato in complessivi Euro 110,00.= + IVA 22% (comprensivo del canone annuale backup log su FTP della ditta), come richiesto dalla ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi – Frazione Piazzola, 259, giusta nota pervenuta a questo Ente in data 01.03.2019 (ns. prot. 460);

Valutata la proposta congrua e vantaggiosa per questo Ente in considerazione della qualità delle prestazioni offerte, del costo contenuto derivante dal rinnovo dell'accordo nonché della sicura professionalità della ditta sopra menzionata;

Precisato che la deroga al principio della rotazione dell'affidamento del presente incarico trova giustificazione nei maggiori oneri conseguenti all'installazione di un nuovo software, fermo restando che l'importo richiesto è inferiore ad € 1.000,00 ( limite entro il quale è consentito derogare alle disposizioni sopra richiamate);

Considerata l'opportunità di avvalersi, nella scelta della ditta contraente, delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00.=;

Evidenziato come le modalità di acquisizione della fornitura di cui al presente provvedimento rispettino le disposizioni in materia di "spending review" tenuto conto di quanto previsto all'art. 36ter 1 della L.P. 23/90, come modificato con la L.P. 9 marzo 2016 n° 2, e dall'art. 14 della L.P. 12.02.2019 N. 1, che prevede per gli Enti Locali la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00.= Euro senza ricorrere al Mercato Elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A.;

Visto che al finanziamento della spesa si provvede mediante utilizzo di fondi propri dell'Amministrazione;

Ravvisata la piena rispondenza della scelta adottata alle finalità da perseguire;

Richiamato l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare a questo Comune, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

Richiamate:

- la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 9.12.2015 n. 18 'Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni In materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42);
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e ss.mm. (Testo Unico Enti Locali);
- Il D.Lgs. 23.06.2011 n° 118 e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 Febbraio 2005 n. 4/L, (per quanto non modificato dal codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 ss. mm.), coordinato con le disposizioni introdotte dalla Legge Regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla L.R. 9 dicembre 2014 n° 11 e della L.R. 03.08.2015 n° 22, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n, 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale;

- il vigente Regolamento di contabilità comunale per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- Richiamate altresì:
  - la deliberazione del Consiglio Comunale n° 05 dd. 27.03.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 e relativi allegati, unitamente alla Nota integrativa;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n° 17 di data 15.04.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ( PEG) per l'esercizio finanziario 2019.

Visto il Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss. mm.;

### **d e t e r m i n a**

1. Di rinnovare per l'anno 2019 con la ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi (TN) – Frazione Piazzola, 259, l'incarico di assistenza relativo al software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema" dietro un compenso quantificato in complessivi Euro 110,00.= + IVA 22% - totale Euro 134,00.= (comprensivo del canone annuale backup log su FTP della ditta).
2. Di rinviare a successivo provvedimento di liquidazione il pagamento delle spettanze dovute alla ditta incaricata previa presentazione di regolare fattura nel rispetto del limite di spesa precisato al precedente punto 1).
3. Di precisare che nella scelta della ditta contraente ci si è avvalsi delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00.=.
4. Di precisare come il presente provvedimento rispetti le disposizioni in materia di "spending review" tenuto conto di quanto previsto all'art. 36ter 1 della L.P. 23/90, come modificato con la L.P. 9 marzo 2016 n° 2 e dall'art. 14 della L.P. 12.02.2019 N. 1, che prevede per gli Enti Locali la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00.= Euro senza ricorrere al Mercato Elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A..
5. Di evidenziare che il presente provvedimento rispetta le Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di attuazione del D:Lgs 18.04.2016 n. 50 in materia di procedura per l'affidamento dei Contratti Pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, avuto riguardo ai maggiori oneri a carico di questo Ente derivanti dalla necessità di disinstallare il prodotto attualmente utilizzato e quindi installare il nuovo software e comunque l'importo richiesto è inferiore a d € 1.000,00( limite entro il quale è consentito derogare alla disposizioni sopra richiamate);
6. Di confermare che al finanziamento della spesa si provvede con fondi propri dell'Amministrazione.
7. Di imputare la spesa complessiva di Euro 134,20.= (I.V.A. compresa) come di seguito precisato:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio
134,20	1	2	1	3	2019
Cap. art.	Descrizione				
151	<i>GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI SERVIZI INFORMATICI</i>				
conto finanziario	Descrizione				
U. 1.03.02.19.001	<i>Gestione e manutenzione applicazioni</i>				

8. Di stabilire che la ditta chiamata alla prestazione di cui al presente provvedimento assume, a pena di nullità dell'incarico, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n° 136 artt. 3 e 6 e ss.mm..
9. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 dei D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
10. Di dare altresì atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 183 comma 7, la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura.
11. Di dichiarare che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento diventa esigibile entro la data del 31.12.2019.
12. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente determinazione sono ammessi:
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n° 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e ss.mm

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Aldo Costanzi

**COMUNE DI CAVIZZANA**  
Provincia di Trento

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

**Determinazione del Segretario comunale  
n. 16 di data 06.05.2019**

avente ad oggetto:

**Ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi: impegno di spesa per canone annuale 2019 software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema". – Codice CIG:Z7928438FC .**

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE**

Visto di regolarità contabile reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cavizzana, 06.05.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott.ssa Viviana Duelli

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e ss.mm. ed integrazioni, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Missione Programma Titolo Macroaggregato Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
108	06/05/2019	€ 134,20	1.02.01.03 – Cap. 151	2019

Cavizzana 06.05.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott.ssa Viviana Duelli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cavizzana,06.05.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Aldo Costanzi