



**OGGETTO: Ditta G.P.I. S.p.A. di Trento. – Affidamento incarico per l'assistenza tecnico – informatica e di consulenza per i prodotti applicativi ASCOT/WEB attivati nel Comune di Cavizzana – anno 2019. CIG Z272849985**

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Cavizzana utilizza il sistema applicativo ACOT WEB a suo tempo fornito da INFORMATICA TRENTINA S.p.A. ed il cui contratto di manutenzione ordinaria ed assistenza tecnico – informatica è scaduto al 31 dicembre 2018;

Evidenziato che:

- Informatica Trentina ed il Consorzio dei Comuni Trentini hanno comunicato agli Enti Locali con nota prot. n. 6928/ac dd. 23 ottobre 2017, avente oggetto *“Progetto omogeneizzazione degli applicativi informatici degli Enti pubblici della provincia di Trento. Fase transitoria”*, inoltrata per conoscenza anche alla Provincia Autonoma di Trento, che:
  - 1) *“a partire dal 1° gennaio 2018, tutti i servizi acquisiti nell’ambito dell’ “accordo quadro Enti locali” dovranno essere acquistati da parte degli Enti interessati in relazione diretta con i fornitori (si ricorda l’opportunità di accesso al Catalogo Servizi disponibile sul mercato elettronico provinciale ME-PAT) ;*
  - 2) *“in accordo e con il contributo della Provincia Autonoma di Trento, sarà garantita la messa a disposizione a titolo gratuito per gli Enti Locali degli ulteriori servizi complementari di interesse delle Amministrazioni, in particolare quelli connessi alla gestione infrastrutturale dei servizi (hosting e servizi correlati di backup, integrità dei dati e security nell’ambiente di Data Center del SINET).”;*
- Sussiste l’opportunità di mantenere invariato – in continuità rispetto alla situazione corrente - l’utilizzo del customer service desk, disponibile nel 2018 a titolo gratuito per l’Ente Locale, quale strumento di interazione tra gli addetti dei singoli Enti Locali ed i referenti tecnici del fornitore a tracciatura delle richieste di assistenza inoltrate;
- È opportuno garantire continuità nei servizi applicativi attualmente in esercizio in quanto il passaggio ad altro sistema comporterebbe maggiori costi per:
  - 1) conversione e bonifica dei dati;
  - 2) formazione del personale;
  - 3) tempi tecnici per il passaggio in esercizio della nuova soluzione applicativa;
- La Gestione Associata dei Servizi per i Comuni della Bassa Valle di Sole (cui aderisce anche il Comune di Cavizzana) ha in programma un progetto di omogeneizzazione dei sistemi applicativi utilizzati dagli Enti associati e tuttavia si ritiene che tale iniziativa possa prendere effettivo avvio in corso d’anno; nel contempo si rende necessario, anche per l’anno 2019, assicurare agli uffici comunali che utilizzano gli applicativi ASCOTWEB il servizio di assistenza tecnico - informatica e manutenzione ordinaria del predetto sistema applicativo, in linea con quelli sino ad oggi acquisiti;

Ritenuto di affidare l’incarico sopra richiamato alla ditta G.P.I. S.p.A. con sede in Trento – Via Ragazzi del 99, 13, tenuto conto che la medesima opera attraverso la piattaforma mercurio del mercato Elettronico Provinciale (MEPAT), garantisce piena conoscenza dei programmi e quindi è l’unica in grado di assicurare la disponibilità di tecnici specializzati e di eseguire interventi a perfetta regola d’arte, sia direttamente che per via telefonica, ad un prezzo valutato in linea con la media di quelli praticati nel settore di mercato di riferimento;

Considerata l’opportunità di avvalersi, nella scelta della ditta contraente, delle disposizioni previste dall’art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00. =;

Ravvisata la necessità di affidare per l’anno 2019 l’incarico per la fornitura dei servizi informatici della linea ASCOWEB accedendo al portale del mercato elettronico provinciale tramite il catalogo servizi MEPAT, nella categoria merceologica “servizi informatici e di comunicazione” proposti dal fornitore G.P.I. S.p.A. sulla base dei singoli corrispettivi a margine indicati (al netto dell’IVA nella misura del 22%):

• Contabilità finanziaria	Euro	518,63.=
• Allegati e certificati al bilancio	Euro	378,17.=
• Demografico	Euro	518,63.=
• Stato Civile	Euro	112,37.=
• Integrazione tra SGF Fatt. Elettronica e Ascot Web Cont.	Euro	79,76.=
<b>TOTALE</b>	<b>Euro</b>	<b>1.961,23.=</b>

Valutata congrua la proposta formulata da INSIEL MERCATO S.p.A., tenuto conto delle modalità tecniche di erogazione del servizio, dell’esperienza professionale acquisita dai tecnici e quindi degna di essere favorevolmente accolta in considerazione della perfetta conoscenza dei prodotti utilizzati da questo Ente da

parte della menzionata ditta fornitrice dei medesimi, viste anche le migliori condizioni di sicurezza di conservazione dei dati garantite dal sistema di archiviazione in modalità A.S.P.;

Rilevato peraltro che in luogo della cauzione definitiva la ditta ha proposto un miglioramento del prezzo pari allo 0,75% (art. 103 – comma 11 – del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e art. 82 – comma 5- del D.P.P. 11 maggio 2012 n° 9-84/Leg.), accolto da questo Ente;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta sopra richiamata l'incarico relativo alla l'incarico di assistenza tecnico – informatica e consulenza dei prodotti ASCOT WEB attivati presso questo Comune, sulla base del corrispettivo, al netto della riduzione dello 0,75% dianzi evidenziata, di complessivi Euro 1946,52.= + IVA 22% Totale Euro 2.374,76.=;

Richiamato l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare a questo Comune, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

Visto che al finanziamento della spesa si fa fronte mediante utilizzo di fondi propri dell'Amministrazione;

Ravvisata la piena rispondenza della scelta adottata alle finalità che s'intendono perseguire;

Ritenuto di dare immediata attuazione al presente provvedimento in considerazione dei tempi ristretti nei quali deve operare quest'Amministrazione;

Richiamate:

- la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 9.12.2015 n. 18 'Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni In materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42);
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e ss.mm. (Testo Unico Enti Locali);
- Il D.Lgs. 23.06.2011 n° 118 e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 Febbraio 2005 n. 4/L (per quanto non modificato dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e ss.mm.), coordinato con le disposizioni introdotte dalla Legge Regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla L.R. 9 dicembre 2014 n° 11 e della L.R. 03.08.2015 n° 22, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n, 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

Acquisito il parere favorevole, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 185 - 2° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm., in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto reso, in relazione alle sue competenze, dal Segretario Comunale;

Acquisito inoltre il parere favorevole dal Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile dell'atto reso ai sensi dell'art. 185 - 1° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm., attestante nel contempo la necessaria copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti del dell'art. 187 - 1° comma - del Codice degli Enti Locali sopra citato;

Visto il Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. di affidare, per l'anno 2019 e sulla scorta di quanto in premessa evidenziato, alla società G.P.I. S.p.A. con sede in Trento – Via Ragazzi del 99, 13 - l'incarico per l'assistenza tecnico-informatica e di consulenza, anche in modalità A.S.P., dei prodotti della linea ASCOT/WEB attualmente in disponibilità presso il Comune di Cavizzana, sulla base dei seguenti canoni annui (al netto dell'IVA 22%):

▪ Contabilità finanziaria	Euro	518,63.=
▪ Allegati e certificati al bilancio	Euro	378,17.=
▪ Demografico	Euro	518,63.=
▪ Stato Civile	Euro	112,37.=
▪ Integrazione tra SGF Fatt. Elettronica e Ascot Web Cont.	Euro	79,76.=
<b>TOTALE</b>	<b>Euro</b>	<b>1.961,23.=</b>

2. Di precisare che all'importo di cui al precedente punto 1), vengono dedotti Euro 14,71.= quale miglioramento del prezzo di aggiudicazione dello 0,75% per l'esenzione dalla presentazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 – comma 11- del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e dell'art. 82 - comma 5 - del D.P.P. 11 maggio 2012 n° 9-84/Leg.; conseguentemente l'importo netto complessivo dovuto alla ditta sopra richiamata ammonta ad **Euro 1.946,52.= + IVA 22% - Totale Euro 2.374,76.=**.
3. Di precisare che nella scelta della ditta contraente ci si è avvalsi delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00.=.
4. Di evidenziare come il presente provvedimento rispetti le disposizioni in materia di "spending review" di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.08.2012 n° 135 tenuto conto che la ditta garantisce piena conoscenza dei programmi in quanto produttrice e fornitrice dei medesimi e quindi è l'unica in grado di assicurare la disponibilità di tecnici specializzati e di eseguire interventi a perfetta regola d'arte, sia direttamente che per via telefonica, ad un prezzo valutato in linea con la media di quelli praticati nel settore di mercato di riferimento e con un risultato di piena soddisfazione di questo Ente, fermo restando che il servizio di cui trattasi è stato acquistato attraverso il Mercato Elettronico Provinciale (MEPAT), giusta documentazione agli atti di questo Ente.
5. Di confermare che al finanziamento della spesa si è provvede mediante l'utilizzo di disponibilità proprie di bilancio.
6. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, di complessivi Euro 2.374,76.= (IVA 22% compresa), come di seguito precisato:

Importo Euro	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio
2.374,76	1	2	1	3	2019
Cap. art	descrizione				
151	<i>GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI SERVIZI INFORMATICI</i>				
piano dei conti	descrizione				
U. 1.03.02.19.001	<i>Gestione e manutenzione applicazioni</i>				

7. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 dei D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
8. Di dichiarare che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento diventa esigibile entro la data del 31.12.2019.
9. Di rinviare a successivo provvedimento di liquidazione del Segretario Comunale il pagamento del corrispettivi dovuti negli importi sopra precisati e verifica del rispetto delle condizioni pattuite nonché dietro presentazione di regolare fattura, fermo restando il rispetto del limite di spesa precisato al precedente punto 6).
10. Di stabilire che la ditta chiamata alla prestazione di cui al presente provvedimento assume, a pena di nullità dell'incarico, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n° 136 artt. 3 e 6 e ss.mm..
11. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 – 2° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..
12. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. dell'art. 183 – 5° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm.;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n° 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e ss.mm.

13. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della Legge Costituzionale 18.10.2001 n° 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa di efficacia, per un periodo di cinque anni nei casi previsti dalla L.R. 29.10.2014 n° 10 recante *“Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli Enti a ordinamento regionale”*.

### **Successivamente**

Stante l'urgenza di provvedere in merito in considerazione dei tempi ristretti nei quali deve operare quest'Amministrazione;

Visto l'art. 183 – 4° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della richiamata normativa.

**COMUNE DI CAVIZZANA    PROVINCIA DI TRENTO**

**Pareri preventivi espressi in data 06/05/2019**

**Ai sensi dell' art. 185 - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm.**

**Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 28**

**avente ad oggetto: Ditta G.P.I. S.p.A. di Trento. – Affidamento incarico per l'assistenza tecnico – informatica e di consulenza per i prodotti applicativi ASCOT/WEB attivati nel Comune di Cavizzana – anno 2019. CIG Z272849985**

***Parere di regolarità tecnico amministrativa:***

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si ritiene che la stessa sia conforme alla normativa tecnica e amministrativa che regola la materia e pertanto il Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, esprime parere favorevole, come richiesto dall'art. 185 - 2^ comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 N.2 e ss.mm.;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
- dott. Aldo Costanzi -

***Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria:***

Esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, il Responsabile della ragioneria comunale, esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile dell'atto come richiesto dall'art. 185 - 1^ comma – del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 N.2 e ss.mm. e ne attesta nel contempo la necessaria copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 187 – 1^ comma – del Codice degli Enti Locali sopra citato;

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA COMUNALE  
- Dott.ssa Viviana Duelli –

IL SINDACO  
f.to Rizzi Gianni

L'ASSESSORE  
f.to Bontempelli Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Aldo Costanzi

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183-2 comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2. e ss.mm.

Cavizzana, 07.05.2019

Il Segretario Comunale  
f.to dott. Aldo Costanzi

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 183 – 4<sup>a</sup> comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2.

Cavizzana, 06.05.2019

Il Segretario Comunale  
dott. Aldo Costanzi

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Cavizzana, 07.05.2019

Il Segretario Comunale  
dott. Aldo Costanzi

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio – ora albo telematico ai sensi della L. 69/09 - senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 183, terzo comma, del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2 e ss. mm.

Cavizzana,

Il Segretario Comunale  
dott. Aldo Costanzi