

ORIGINALE

COMUNE DI CAVIZZANA
PROVINCIA DI TRENTO



SPAZIO RISERVATO
ALL'UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE
DEL
SEGRETARIO COMUNALE
N.18
DI DATA 30/04/2018

OGGETTO: Ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi: impegno di spesa per canone annuale 2018 software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema". – Codice CIG: Z8E235E532

OGGETTO: Ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi: impegno di spesa per canone annuale 2018 software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema". – Codice CIG: Z8E235E532.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che questo Ente dispone di un software in grado di attuare il monitoraggio costante direttamente sul server, la protezione del monitoraggio e la crittazione dei dati salvati in modo non modificabile nonché la sincronizzazione delle copie di salvataggio compatibile con tutti i sistemi windows così come stabilito dal Garante per la protezione dei dati personali, riguardante gli Amministratori di Sistema;

Ritenuto di assumere a carico del bilancio comunale l'onere connesso con il canone di assistenza e aggiornamento annuale per il software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema" dietro un compenso quantificato in complessivi Euro 100,00.= + IVA 22% (comprensivo del canone annuale backup log su FTP della ditta), come richiesto dalla ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi – Frazione Piazzola, 259, giusta nota pervenuta a questo Ente in data 08.03.2018 (ns. prot. 946);

Valutata la proposta congrua e vantaggiosa per questo Ente in considerazione della qualità delle prestazioni offerte, del costo contenuto derivante dal rinnovo dell'accordo nonché della sicura professionalità della ditta sopra menzionata;

Evidenziato come il presente provvedimento rispetti le disposizioni previste al paragrafo 3.7 delle Linee Guida n° 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione aggiornate sulla base delle disposizioni del D.Lgs. 56/2017 nonché di quanto evidenziato dal Consiglio di Stato nel Parere consultivo reso nell'adunanza della Commissione Speciale dd. 26.01.2018 - Numero Affare 00001/2018, in quanto affidamento di importo inferiore a 1.000 Euro per il quale è consentito derogare alle disposizioni sopra richiamate tenuto conto delle motivazioni dianzi esposte;

Considerata l'opportunità di avvalersi, nella scelta della ditta contraente, delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00.=-;

Evidenziato come le modalità di acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento rispettino le disposizioni in materia di "spending review" tenuto conto di quanto previsto all'art. 36ter 1 della L.P. 23/90, come modificato con la L.P. 9 marzo 2016 n° 2, che prevede per gli Enti Locali la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00.= Euro senza ricorrere al Mercato Elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A.;

Visto che al finanziamento della spesa si provvede mediante utilizzo di fondi propri dell'Amministrazione;

Ravvisata la piena rispondenza della scelta adottata alle finalità da perseguire;

Richiamato l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si obbliga a comunicare a questo Comune, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

Richiamate:

- la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 9.12.2015 n. 18 'Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni In materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42);
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e ss.mm. (Testo Unico Enti Locali);
- Il D.Lgs. 23.06.2011 n° 118 e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 Febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla Legge Regionale 5 febbraio 2013 n. 1 e da ultimo coordinato con la L.R. 03.08.2015 n° 22, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - lo Statuto comunale;
 - il vigente Regolamento di contabilità comunale per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- Richiamate inoltre:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 5 dd. 16.04.2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020;
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 dd. 16.04.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 e relativi allegati, unitamente alla Nota Integrativa;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n° 20 dd. 26.04.2018, esecutiva, relativa all'assegnazione delle risorse ai centri di responsabilità (P.E.G.) per l'esercizio 2018;
- Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm. come da ultimo coordinato con la L.R. 24.04.2015 n° 5, la L.R. 15.12.2015 n° 27 e la L.R. 15.12.2015 n° 31;

d e t e r m i n a

1. Di rinnovare per l'anno 2018 con la ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi (TN) – Frazione Piazzola, 259, l'incarico di assistenza relativo al software “Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema” dietro un compenso quantificato in complessivi Euro 100,00.= + IVA 22% - totale Euro 122,00.= (comprensivo del canone annuale backup log su FTP della ditta).
2. Di rinviare a successivo provvedimento di liquidazione il pagamento delle spettanze dovute alla ditta incaricata previa presentazione di regolare fattura nel rispetto del limite di spesa precisato al precedente punto 1).
3. Di precisare che nella scelta della ditta contraente ci si è avvalsi delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.400,00.=.
4. Di precisare altresì che la scelta operata con il presente provvedimento appare opportuna anche in relazione a quanto previsto al paragrafo 3.7 delle Linee Guida n° 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione aggiornate sulla base delle disposizioni del D.Lgs. 56/2017 nonché di quanto evidenziato dal Consiglio di Stato nel Parere consultivo reso nell'adunanza della Commissione Speciale dd. 26.01.2018 - Numero Affare 00001/2018, in quanto affidamento di importo inferiore a 1.000 Euro per il quale è consentito derogare alle disposizioni sopra richiamate a fronte delle motivazioni in premessa evidenziate.
5. Di precisare come il presente provvedimento rispetti le disposizioni in materia di “spending review” tenuto conto di quanto previsto all'art. 36ter 1 della L.P. 23/90, come modificato con la L.P. 9 marzo 2016 n° 2, che prevede per gli Enti Locali la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00.= Euro senza ricorrere al Mercato Elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A..
6. Di confermare che al finanziamento della spesa si provvede con fondi propri dell'Amministrazione.
7. Di imputare la spesa complessiva di Euro 122,00.= (I.V.A. compresa) come di seguito precisato:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio
122,00	1	2	1	3	2018
Cap. art.	Descrizione				
151	<i>GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI SERVIZI INFORMATICI</i>				
conto finanziario	Descrizione				
U. 1.03.02.19.001	<i>Gestione e manutenzione applicazioni</i>				

8. Di stabilire che la ditta chiamata alla prestazione di cui al presente provvedimento assume, a pena di nullità dell'incarico, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n° 136 artt. 3 e 6 e ss.mm..

9. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 dei D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
10. Di dare altresì atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 183 comma 7, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura.
11. Di dichiarare che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento diventa esigibile entro la data del 31.12.2018.
12. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente determinazione sono ammessi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n° 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e ss.mm

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Aldo Costanzi

COMUNE DI CAVIZZANA

Provincia di Trento

UFFICIO DI RAGIONERIA

Determinazione del Segretario comunale n. 18 di data 30/04/2018

avente ad oggetto:

Ditta ZapTech di Alan Zappini con sede in Rabbi: impegno di spesa per canone annuale 2018 software "Monitoraggio e archiviazione accessi degli Amministratori di Sistema". – Codice CIG: Z8E235E532

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cavizzana, 30/04/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Paola Paternoster

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e ss.mm. ed integrazioni, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Impegno	Data	Importo	Missione Programma Titolo Macroaggregato Capitolo	Esercizio
116	30/04/2018	122,00	01.02.01.03 – CAP. 151	2018

Cavizzana 30/04/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Paola Paternoster

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cavizzana, 30/04/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Aldo Costanzi